

Der Landestourismusverband Sachsen e.V. (LTV SACHSEN) ist der Dachverband der regional organisierten Tourismusorganisationen in Sachsen sowie tourismusrelevanter Vereine und Verbände. Er hat koordinierende, tourismuspolitische und beratende Funktionen. Als neutrale, unabhängige Plattform für Facharbeit bündelt der LTV SACHSEN Erkenntnisse und Erfahrungen.

Zur Erledigung von administrativen und organisatorischen Aufgaben stellt der Landestourismusverband Sachsen e. V zum **01.06.2022 einen engagierten Mitarbeiter (m/w/d)** in Vollzeitbeschäftigung ein.

Ihre Aufgaben:

- Führung des Sekretariats des Verbandsdirektors
- Büromanagement inkl. Vertragsverwaltung und Koordinierung der Bürotechnik
- zentraler Postein- und -ausgang für die Geschäftsstelle,
- Mitwirkung bei fachbezogenen Aufgaben, wie bspw. Gremienarbeit, Protokollführung
- Übernahme von Aufgaben im Personalmanagement
- eigene Kostenstellenverantwortung
- Koordination betrieblicher Datenschutz

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Büromanagement oder Erfahrungen in vergleichbaren Tätigkeiten
- Kenntnisse der Strukturen im Tourismus sowie Erfahrungen im kommunalen Bereich sind von Vorteil
- sehr gutes betriebswirtschaftliches Verständnis
- Stilsicherheit und Textkompetenz
- Loyalität und Identifikation mit dem Unternehmen
- ein hohes Maß an Zuverlässigkeit, Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein, Organisationstalent
- pro-aktive Arbeitsweise, sehr gute Kommunikationsfähigkeit, hohe Sozialkompetenz
- Führerschein der Klasse B und ein sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen werden vorausgesetzt.

Wir bieten:

- ein verantwortungsvolles und vielseitiges Tätigkeitsfeld
- vielfältige Möglichkeiten für Wissenszuwachs und zur persönlichen Weiterentwicklung
- Raum für Kreativität und Umsetzung eigener Ideen
- Mitarbeit in einem motivierten, dynamischen und freundlichen Team als Kern eines großen Netzwerkes,
- Förderung des gemeinsamen Miteinanders durch Team-Events
- eine umfassende und qualifizierte Einarbeitung in das Aufgabengebiet
- eine unbefristete Vollzeitstelle in Dresden
- einen kostenfreien Mitarbeiter-Parkplatz,
- Vergütung in Anlehnung an den TV-L.

Bewerbung:

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte bis zum 28.02.2022 Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des möglichen Beschäftigungsbeginns per E-Mail an Sabine Wagner: wagner@ltv-sachsen.de.

Weitere Infos: www.ltv-sachsen.de.

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Sabine Wagner, Tel.: 0351-491910, gern zur Verfügung.